



## ประกาศโรงเรียนเทิงวิทยาคม

### เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเข้าปฏิบัติงานโรงเรียนเทิงวิทยาคม ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยทางโรงเรียนเทิงวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เชียงราย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่งแม่บ้าน และพนักงานขับรถ แทนตำแหน่งว่าง โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

#### 1. ตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจัดจ้าง

ตำแหน่ง	แม่บ้าน
อัตราว่าง	1 อัตรา
ค่าตอบแทน	6,500 บาท/เดือน
ระยะเวลาจ้าง	12 เดือน

2. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการเลือกสรร  
เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

#### 2.1 คุณสมบัติทั่วไป

- 2.1.1 มีสัญชาติไทย
- 2.1.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.1.3 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- 2.1.4 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 2.1.5 ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 2.1.6 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ

#### 2.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งแม่บ้าน

- 2.2.1 เป็นเพศหญิง มีอายุระหว่าง 25 – 58 ปี
- 2.2.2 เป็นผู้ได้รับวุฒิ ป.6 หรือเทียบเท่า ขึ้นไป
- 2.2.3 มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่อำเภอเทิง หรืออำเภอใกล้เคียง

#### 3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบแข่งขัน

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่โรงเรียนเทิงวิทยาคม ตำบลเวียง อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย ระหว่างวันที่ 30 ตุลาคม – 1 พฤศจิกายน 2566 ในวันและเวลาราชการ

#### 4. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสมัครสอบแข่งขัน

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานราชการ(ไม่หมดอายุ) จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ขออนุมัติด้วยแล้ว ภายในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย จำนวน 1 ฉบับ
4. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน 1 รูป
5. หนังสือรับรองแพทย์ฉบับจริง ที่ออกให้โดยโรงพยาบาลของรัฐ และเป็นผลการตรวจร่างกายมาแล้วไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ
6. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
7. หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

ทั้งนี้ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียน คำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

#### 5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบแข่งขัน

โรงเรียนเทิงวิทยาคม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบแข่งขัน กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน ใน วันที่ 2 พฤศจิกายน 2566 ณ โรงเรียนเทิงวิทยาคม และเว็บไซต์โรงเรียน ([www.thoengwit.ac.th](http://www.thoengwit.ac.th))

#### 6. การยื่นใบสมัคร

6.1 ผู้สมัครสอบจะต้องรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง และจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน

6.2 ผู้สมัครสอบต้องลงลายมือชื่อผู้สมัครในใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร

#### 7. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินจากโรงเรียนเทิงวิทยาคม โดยจะเลือกสรรด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งมีรายละเอียดและกำหนดการประเมิน ดังนี้

วัน / เวลา	วิธีการประเมิน	หมายเหตุ
3 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป	- สอบสัมภาษณ์ความรู้ความสามารถทั่วไป (50 คะแนน) - ประเมินสมรรถนะบุคคลจากผลการปฏิบัติงาน ประสพการณ์ (50 คะแนน)	

สถานที่สอบสัมภาษณ์ ห้องกลุ่มงานบริหารทั่วไป ชั้น 1 อาคาร 1 โรงเรียนเทิงวิทยาคม

#### 8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 60

#### 9. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงเรียนเทิงวิทยาคม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนมากไปหาน้อย ใน วันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 ณ ป้ายประกาศ โรงเรียนเทิงวิทยาคม และเว็บไซต์โรงเรียน ([www.thoengwit.ac.th](http://www.thoengwit.ac.th))

## 10. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่ โรงเรียนเทิงวิทยาคม กำหนดในวันที่ 6 พฤศจิกายน 2566 ณ โรงเรียนเทิงวิทยาคม

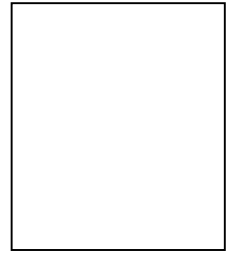
จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2566



(นายจิเชียร มุลวัตร)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทิงวิทยาคม



ใบสมัครเจ้าหน้าที่ ตำแหน่ง .....

โรงเรียนเทิงวิทยาคม อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย

1. ชื่อ - สกุล (นาย,/นาง / นางสาว).....สัญชาติ.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....( อายุ.....ปี.....เดือน)
3. วุฒิการศึกษาระดับ.....สาขาหรือวิชาเอก.....  
มีความสามารถพิเศษ.....  
โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
4. อาชีพปัจจุบัน.....อายุการทำงาน.....
5. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ. จังหวัด.....
6. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์บ้าน.....
7. ชื่อบิดา.....อาชีพ.....  
ชื่อมารดา.....อาชีพ.....
8. ได้แนบหลักฐาน  
( .....) 1. สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน 1 ฉบับ  
( .....) 2. ระเบียบแสดงผลการเรียน จำนวน 1 ฉบับ  
(.....) 3. สำเนาใบประกอบวิชาชีพ จำนวน 1 ฉบับ  
(.....) 4. รูปถ่าย หน้าตรง จำนวน 1 รูป  
(.....) 5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ  
(.....) 6. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ  
(.....) 7. หนังสือรับรองแพทย์ฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ  
(.....) 8. สำเนาหลักฐาน อื่นๆ ( ถ้ามี ) .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าหลักฐานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบตามประกาศเพื่อสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นครูอัตราจ้างชั่วคราวตามประกาศของโรงเรียนทุกประการ หากตรวจสอบภายหลังว่าเอกสารดังกล่าวข้างต้นไม่ตรงตามประกาศรับสมัครให้ถือว่าข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้และข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใดๆทั้งสิ้น

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

( .....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ได้ตรวจสอบหลักฐานถูกต้องแล้ว

ลงลายมือชื่อ.....ผู้รับสมัคร

( .....)

ตำแหน่ง.....